

АРКАДИЙ ЛИТВИНОВ

Квант Обы
Скач К



ПРАКТИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ
ДЛЯ СОВРЕМЕННЫХ УПРАВЛЕНЦЕВ

НАВИГАТОР, ИЛИ НА КАКИЕ **ВОПРОСЫ** ВЫ МОЖЕТЕ НАЙТИ ОТВЕТЫ В ЭТОМ ПОСОБИИ

ПРЕДИСЛОВИЕ

...о том, кому и зачем стоит прочесть эту книгу

- ? Что такое «управленческая яма» и как туда попадают хорошие люди
- ? Как выглядит по-настоящему слаженный труд в коллективе
- ? Что зависит от ваших сотрудников и что вы вправе от них требовать

ЧАСТЬ 1

Большая шишка, или Размер имеет значение

... о том, как управленцев натягивают на должность и что из этого выходит

Глава 1. Скрытые угрозы. Как проанализировать эффективность системы, или К чему мы стремимся?

... из которой становится ясно, всё ли в порядке у вас в компании, в отделе или надо срочно что-то менять

- ? К какой системе относится ваша компания — пройдите мини-диагностику
- ? По каким действиям сотрудников понять, что системе нужна корректировка

Глава 2. На каком этапе портятся сотрудники

... о факторах, влияющих на эффективность, о выгорании сотрудников, компетентности эйчаров и о главной задаче любого управленца

- ? Откуда начинаются проблемы в любой управленческой системе и к чему они приводят
- ? Почему НЕ все проблемы начинаются с некомпетентных сотрудников
- ? От чего зависит эффективность сотрудников
- ? Почему выгорают ваши сотрудники и вы сами
- ? В чём заключается главная задача управленца

Глава 3. Кто я? Управляй собой

... об эффекте лося и о тех ролях, которые, по сути, мы играем в жизни

- ? Какой художественный фильм в обязательном порядке следует посмотреть каждому управленцу

- ? Как увидеть причины недовольства собой и недовольства вами
- ? Как повысить свою собственную эффективность во всех сферах жизни — практические рекомендации
- ? Что такое стратегическая цель жизни, и как её осознание может изменить вашу жизнь

Глава 4. Эффективность — это...

... о том, как измерить эффективность, и о причинах ваших ссор с супругами и сотрудниками ГИБДД

- ? Почему эффективность зависит от эмоционального состояния
- ? На что должен обратить внимание управленец, если хочет высоких показателей в работе
- ? Как сохранить свою результативность в режиме многозадачности

Глава 5. Что управленцу полезно знать о людях

... из которой становится ясно, что 75% людей — туповатые, а ещё 24,5% — тупые

- ? Каких людей принято называть развитыми и прогрессивными, и какие поступки их характеризуют
- ? Какие жизненные установки отдаляют вас от прогрессивности и сдвигают в сторону туповатости
- ? Как увеличить процент прогрессивных людей вокруг себя

Глава 6. Возраст имеет значение

... о мудрости и о том, о чём пора бы знать в вашем возрасте

- ? Что значит быть взрослым человеком
- ? Какие ещё типы возрастов, кроме физиологического, можно проанализировать
- ? Хорошо ли на самом деле быть «вечно молодым» и как соответствовать своему собственному возрасту
- ? Может ли взрослый человек обижаться или проявлять агрессию
- ? Как от вашей взрослости зависит ваша эффективность

Глава 7. Из какого вещества я сделан?

... пара слов о пассионарности, курении и о шести пунктах, по которым вы можете себя продиагностировать

- ? На что вы можете влиять, развивая себя или способствуя развитию других людей (например, своих детей)
- ? Какие 6 пунктов формируют вас как личность и как они влияют на вашу эффективность

Глава 8. Типы личности по Литвинову — 2D-модель

... об авторской модели диагностики сотрудников и о том, что не надо кабриолет приспособливать для грузоперевозок

- ? Что поможет вам принимать управленческие решения в отношении кадровых перестановок
- ? По каким признакам классифицировать своих сотрудников, и личностей какого из четырёх типов лучше отсеять ещё на стадии подбора

Глава 9. 3D-модель личности, или Как формируется этичность?

... из которой становится ясно, что не всех Красавчиков стоит приглашать на работу

- ? Почему сотрудник никогда не виноват на 100%
- ? Почему даже самым лучшим сотрудникам нельзя прощать все ошибки
- ? Как этичность сотрудников может сказаться на рентабельности вашего бизнеса

Глава 10. 4D-модель личности. Фактор везения

...объясняющая, почему профессионалами иногда называют совершенно некомпетентных людей

- ? Как фактор везения вводит в заблуждение и питает иллюзии о себе или о ваших сотрудниках

Глава 11. Аванс — штука опасная, или Эффект НЕ ДО

... о том, как управленцы обманываются в людях и что им за это бывает

- ? Почему на рынке труда так много неквалифицированных специалистов, и как в самих компаниях расхолаживают кандидатов
- ? Как лечить болезнь «НЕ ДО компетентный сотрудник» и обеспечить себя квалифицированными кадрами
- ? Почему в своей карьере лучше сделать пару шагов назад и восполнить компетенции, чем авансом получить «красивую» должность

Глава 12. Избавляемся от мышления наёмного работника

... о формуле качественного управления людьми и о том, что двигает вас вверх по карьерной лестнице

- ? Что такое мышление наёмного работника и что бывает с такими управленцами
- ? Какой уровень мышления ведёт вас вверх по карьерной лестнице
- ? Каких сотрудников стоит повышать по службе

Глава 13. РВД. Управляй своим состоянием

о том, как нельзя себя вести, и о пяти тезисах, которые помогут вам справиться со своими эмоциями

- ? Как избавиться от реактивного состояния и поддерживать свой эффективный настрой
- ? По каким признакам отличить взрослого человека в состоянии Ребёнка и Родителя
- ? К чему приводит «родительская» упёртость и уверенность, в том, что «я прав»
- ? К чему приводит «детская» обидчивость и уверенность, что все вокруг «не правы»
- ? Как управлять собой и своим эмоциональным состоянием — практические рекомендации

Глава 14. РВД. Управляй упёртыми Родителями

... о том, что делать, если подчинённые отказываются подчиняться и начинают ругаться

- ? Почему часть сотрудников не выполняет стандарты и игнорирует поручения
- ? Как сохранить свой эмоциональный настрой и не сорваться, когда вокруг саботаж
- ? Как вовлечь упёртых сотрудников в рациональный разговор и начать качественно влиять на них — практические рекомендации
- ? Как сделать вчерашних «упёртых» своими соратниками

Глава 15. РВД. Управляй истеричными и обиженными Детьми

... о том, что делать, если подчинённые закатывают истерику или обижаются в ответ на поручения

- ? Как прекратить истерику вашего собеседника и вернуть его в состояние, когда он способен слушать и понимать, — практические рекомендации
- ? Как самому остаться в состоянии взрослого, рационального человека, когда на тебя обижаются или закатывают тебе истерику, — практические рекомендации
- ? Как вывести человека из состояния молчаливой обиды — практические рекомендации
- ? Есть ли в истерике или обиде подчинённого вина руководителя

Глава 16. РВД на работе и дома. Примеры эффективного управления

... о том, что поможет вам сохранить мир и лад в семье и справиться с дебиторской задолженностью

- ? Как наладить эффективные коммуникации с партнёрами, клиентами и домочадцами
- ? Как реагировать на откровенный саботаж
- ? Как завоевать среди людей авторитет и начать влиять на них

Глава 17. Формула «Квантовый скачок»

... в которой вы получаете в руки самое мощное оружие управления и учитесь из любой ситуации выходить в плюсе

- ?** Что мешает вашим толковым мыслям превратиться в действия
- ?** На каком этапе от мысли к результату вы срываетесь и теряете эффективность
- ?** Как управлять собой и своими сотрудниками, чтобы они подходили к поручениям максимально эффективно, — практические рекомендации
- ?** Как научиться управлять не только результатами действий, но ещё и их последствиями — практические рекомендации

Глава 18. Ловушка ноля

... о том, как по-взрослому оценивать результаты и последствия своих действий или бездействий

- ?** Почему такие понятия как «никакого результата», «никаких отношений», «безрезультатных переговоров» и т.д., относятся к ложным и вводят вас в заблуждение
- ?** Как адекватно оценить результаты своей деятельности и деятельности ваших сотрудников
- ?** Как научиться управлять другими людьми и перестать слышать, что результатов нет, — практические рекомендации

Глава 19. Управляй обстоятельствами

... о «Самолётике» и о том, как за 10 шагов получить контроль над безнадежной, казалось бы, ситуацией

- ?** От чего на самом деле зависит ваша карьера
- ?** Как «приручить» свои мысли и перестать «хаотично соображать» при решении трудных вопросов или невыполнимых задач — практические рекомендации
- ?** Откуда брать идеи, если впали в ступор, — практические рекомендации
- ?** Как управлять внешними непредвиденными обстоятельствами — практические рекомендации

ЧАСТЬ 2

Регулируй атмосферу. Управляй компанией

... о том, почему кроманьонцы победили неандертальцев, и о небольшом эксперименте над вашими сотрудниками

- ?** Как оценить, насколько высокоорганизован ваш трудовой коллектив

- ? Что может разрушить даже высокоорганизованную группу сотрудников
- ? Какая на самом деле самая главная задача стоит перед каждым управленцем

Глава 20. Атмосфера и ее критерии

... о том, за что, на самом деле, управленцу платят деньги, и о том, что поможет вам сохранить ваш бизнес

- ? Сколько ролей совмещает в себе каждый управленец
- ? Как атмосфера в офисе и в коллективе влияет на клиентов, партнёров, заказчиков и самих сотрудников
- ? Почему каждый руководитель должен заботиться о личных целях сотрудников
- ? Что должно присутствовать в атмосфере вашей организации, чтобы трудиться хотелось со 100% эффективностью, — практическое задание
- ? Какие 10 пунктов атмосферы вам надо проанализировать, чтобы внести корректировки, — практическое задание

Глава 21. На что способна высокоэффективная группа

... из которой становится ясно, что требовательность, власть, принуждение и кое-что ещё способны поднять боевой дух камчадалов

- ? Как за 18 месяцев один эффективный менеджер может в 3 раза увеличить продажи и поднять все ключевые показатели
- ? Какие методы можно использовать в жесткой конкурентной борьбе
- ? Как меняются парадигмы и почему правило «относись к другим, как хочешь, чтобы относились к тебе» в современном бизнесе не работает

Глава 22. Первый этап создания высокоэффективных групп

... о том, как войти в новую команду и стать в ней признанным лидером

- ? Что делать, если вы «горите» общим делом, идеей, а весь остальной коллектив — нет
- ? Какие бывают типы неэффективных сотрудников
- ? По какому циклу трудятся высокоэффективные, вовлечённые сотрудники
- ? Как новичку-руководителю справиться с коллективом, который саботирует его работу, — практические рекомендации
- ? Как выявить неформального лидера в коллективе и нейтрализовать его влияние
- ? Что делать, если ваш авторитет «подмочен», — практические рекомендации
- ? Как качественно влиять на людей в переговорах — 5 техник, которые помогут вам договориться

Глава 23. Второй и последующие этапы создания высокоэффективных групп

... о том, что делать, если твой коллектив ополчился против тебя, и о том, почему уволили хорошего супервайзера Габриэль

- ? Как из отрицания и сопротивления перевести человека в категорию принятия и готовности подчиняться с удовольствием новым правилам и подходам — практические рекомендации
- ? Что делать, если в группе возникает один сопротивленец, который мешает работать, — практические рекомендации
- ? Как перестать провоцировать неэффективные модели поведения у своих подчинённых
- ? Насколько высокоэффективен ваш коллектив — мини-диагностика

Глава 24. Компетенции управленца

... о вашей самодиагностике и о том, на сколько процентов вы не реализуете свой потенциал

- ? Какими компетенциями должен обладать современный руководитель — практическое задание на самодиагностику
- ? Какие функции должен выполнять современный руководитель — практическое задание на самодиагностику
- ? Что такое зона вашего роста, или на сколько процентов вы себя реализуете как руководитель

Глава 25. Планирование и постановка задач, или Как НЕ хлебнуть голубой воды

... о том, что делать, если подчинённые «отмазываются», и о том, как остановить круговорот блЮвоты в компании

- ? Почему с постановкой задач подчинённым всегда возникают проблемы, и кто в этом виноват
- ? Как возникают оправдания, отговорки и отмазки
- ? Как прервать круговорот отмазок в компании — практические рекомендации

Глава 26. От исполнителя к руководителю: учимся принимать и ставить задачи

... о технике КИДАО и алгоритме приёма-передачи

- ? Что делать, если руководитель ставит «дурацкие», невыполнимые, нелогичные задачи
- ? Как хороший исполнитель может компенсировать некомпетентность руководителя — практические рекомендации

- ? Что делать, если вы объективно не можете справиться с задачей, — практические рекомендации
- ? Как самому поставить задачу так, чтобы её выполнили с максимальной долей вероятности, — практические рекомендации
- ? Как сделать так, чтобы исполнители сами бежали к вам с отчетами о выполнении задач

Глава 27. Как реагировать управленцу, когда задача выполнена или НЕ выполнена

... о благодарности в самых неожиданных ситуациях и о том, как снизить процент невыполненных задач

- ? Как НЕ отбить желание сотрудников выполнять ваши поручения — практические рекомендации
- ? Как мотивировать сотрудников выполнять задачи лучше и лучше — практические рекомендации
- ? Как накопить опыт решения трудных задач и вовлечь весь коллектив — практические рекомендации
- ? Что сказать сотруднику, который не выполнил задачу, как избежать повтора безответственности — практические рекомендации
- ? Что говорить сотрудникам, которые ленятся, забывают, не доделывают задачи до конца, — практические рекомендации
- ? Как добиться, чтобы сотрудники выполняли задачи максимально качественно и в срок — практические рекомендации

Глава 28. Схема воспитательной беседы

... о том, как качественно повлиять на убеждения людей и направить их на путь истинный

- ? Как развеять иллюзии сотрудника о самом себе так, чтобы он потом не уволился, — практические рекомендации
- ? Как с помощью беседы настроить человека на толковый лад — практические рекомендации
- ? Как расположить к себе сотрудников и сформировать свой авторитет
- ? Как составить план корректировки сотрудника и вовлечь его в толковые действия
- ? Что сказать сотруднику, который не хочет с вами разговаривать и выходить на контакт, — практические рекомендации

Глава 29. Подбор — вы в роли шамана

... об авторской методике, позволяющей быстро и качественно подобрать лучших

- ? Как вождь, шаман и совет старейшин могут сойтись в одном лице
- ? Почему ни одна система подбора персонала не даёт 100% результат

- ? Как самому составить качественный профиль должности — практические рекомендации
- ? Как сократить время на отбор кандидатов, увеличив результативность, — практические рекомендации
- ? Как отсеять сказочников, которые только обещают, но не делают, — практические рекомендации
- ? Как в ходе личной встречи с кандидатом проверить его профессионализм и готовность подчиняться — практические рекомендации
- ? Какую альтернативу стрессовому собеседованию можно придумать — практические рекомендации
- ? Как на этапе подбора сформировать кадровый резерв

Глава 30. Ввод в должность и адаптация — вождь водит за руку

... о типичных ошибках и о том, как комфортно вовлечь нового сотрудника в работу

- ? Почему иногда с приходом нового менеджера ситуация в компании ухудшается
- ? Почему иногда лучшие кандидаты увольняются сами ещё на испытательном сроке
- ? Что делать, если новый сотрудник сразу начинает «косячить»
- ? Как самому составить план адаптации, по которому вы действительно будете работать с новичком, — практические рекомендации
- ? Как на стадии адаптации заложить основу для удержания и развития сотрудника

Глава 31. Обучение: кого, чему, зачем учим

... о том, как узнать то, чего мы про себя не знаем, и заметно подрасти в глазах окружающих

- ? Как вырастить преемников и сформировать кадровый состав из основного коллектива
- ? Как понять, чему на самом деле вам надо научиться, — практическое задание
- ? Как вовлечь других людей в необходимость узнавать о себе неочевидные вещи

Глава 32. Как учить других и учиться самому? Полный цикл обучения

... об авторской методике обучения и о том, что делать, если вас учит некомпетентный педагог

- ? Почему большинство обучающих онлайн-курсов не дают желаемого результата
- ? Что делать, чтобы ваше обучение было максимально качественным
- ? Как вызывать у сотрудников желание развиваться и учиться новому — практические рекомендации
- ? Как объяснить ученику весь материал и убедиться, что он всё правильно понял, — практические рекомендации

- ? Как вести себя, когда вы — в роли ученика, а ваш педагог недостаточно компетентен и не может объяснить материал

Глава 33. Формула непрерывного развития и важность воспитания

... о том, что развитием себя надо не насилловать, а усиливать

- ? Как создать атмосферу непрерывного обучения в коллективе или в семье — практические рекомендации
- ? Почему дети во многих вещах разбираются быстрее, чем взрослые
- ? Как систематически повышать свой личностный и профессиональный уровень — практические рекомендации
- ? Как и нужно ли воспитывать сотрудников, коллег, домочадцев

Глава 34. Удержание — чтобы система работала долго

... об управленческом чутье и о том, что деньги — не всегда решающий фактор в удержании

- ? Что делать, если сотрудники выгорают и теряют эмоциональный настрой
- ? Как научиться управлять настроением людей в коллективе
- ? Как создать универсальную и взаимозаменяемую группу людей, которые готовы каждому сослуживцу подставить плечо
- ? Что нужно делать, чтобы сотрудники работали долго и слаженно
- ? Как грамотно распределять поощрения и награды

Глава 35. Взаимовыгодное расставание

... о том, как грамотно расстаться даже в самых некрасивых ситуациях

- ? Почему со всеми сотрудниками выгодно расставаться без ссор
- ? Как поступать с теми, кто проворовался, обманул ваши ожидания и запятнал свою репутацию
- ? Почему ошибки сотрудников — это ошибки управленца

Глава 36. Контроль как способ диагностики системы

... о том, что умные системы часто не спасают положения, а вот схема проведения совещания очень выручает

- ? Почему на самом деле вам не хочется ничего контролировать
- ? Как внедрить систему отчетов, чтобы не вы контролировали сотрудников, а они сами приходили к вам в момент наступления «точки контроля», — практические рекомендации
- ? Почему не всем нужно заводить CRM-системы и когда нужно обойтись без них
- ? Как создать толковую систему контроля — практические рекомендации

- ? Как эффективно проводить совещания и внутренние разборы, собирать планерки и собрания — практические рекомендации

Глава 37. Мотивация, или Ослик с морковкой внутри

... о том, что все мы немного перекормленные ослики, и о том, почему не стоит повышать зарплату топ-менеджерам

- ? Как мотивировать сотрудников разных возрастов
- ? Что делать, если сотрудники постоянно требуют повышения зарплаты
- ? Как работает система мотивации через страх, выгоду и жалость, и что делать, если эмоции завладели самим руководителем

Глава 38. Про самомотивацию, психологическую зрелость и ломку

... о том, что внутренний мотив может не сделать из вас медика, но достойного человека — может

- ? Как формируется зрелый внутренний мотив
- ? Что такое самомотивация и как перестать поддаваться бестолковым желаниям — практические рекомендации

Глава 39. Квантовый скачок к управленцу XXL

... о бестолковых привычках, неотвратимости лени и моём личном способе искоренить плохие привычки

- ? Как сформировать полезные привычки и быть примером для других — практические рекомендации
- ? Как искоренить вредные привычки, подрывающие ваш авторитет, — практические рекомендации
- ? Как стать личностью, на которую захотят равняться сотрудники, коллеги и другие люди

Глава 40. Психологический сапер: минируем или обезвреживаем?

... о власти, авторитете и о том, что принуждать и вовлекать — это разные вещи. Но обе они зависят от того, что вы усвоили из этого пособия

- ? Почему сотрудники массово могут открыто отказываться выполнять свои задачи
- ? Почему не работают привычные системы влияния на сотрудников — просьба, угроза
- ? Как научиться управлять чужими негативными убеждениями и качественно влиять на внутренний мотив — тестовое задание и практические рекомендации

Немного о благодарности

... о том, кого я благодарю, и за что благодарят меня

- ? Работает ли система «Квантовый скачок» — читайте отзывы участников обучения и тех, кто построил свою карьеру или бизнес с помощью технологий, описанных в книге

Вместо завершения

... из которой становится ясно, в каких ситуациях я могу быть вам полезен

- ? Где меня найти в просторах сетей
- ? В каких форматах и по каким темам я работаю

ОТКРОЙТЕ ДЛЯ СЕБЯ ШЕДЕВРЫ КОРПОРАТИВНОГО ОБУЧЕНИЯ



АРКАДИЙ ЛИТВИНОВ

Эксперт в создании высокоэффективных групп, предприниматель, автор и ведущий востребованных программ в корпоративном обучении:

« По-настоящему крутые результаты в бизнесе возможны только там, где созданы высокоэффективные группы. Где каждый человек, начиная с вас самих, вовлечён в цикл: хочу-могу-делаю-достигаю-хочу улучшений. Вы скажете, что это невозможно. А я говорю: просто сделайте это! В своём пособии я даю все необходимые алгоритмы, схемы, формулы. Программа «Квантовый скачок» — это новые парадигмы успешных людей».

- Сотни компаний своим ростом подтверждают эффективность этого авторского подхода
- 10 000 + обученных специалистов
- 1 000 + проведенных программ

<https://alitvinov.ru/>



<https://vk.com/>

